

Согласовано
Заведующий МБДОУ №45
А.К.Сафиуллина



Утверждаю
Председатель профкома
Л.Ф.Закирова

**План работы профсоюзной организации
МБДОУ «Детский сад №45» Кировского района г.Казани
на 2022-2023 учебный год.**

№ Мероприятия	Срок	Ответственные
<ol style="list-style-type: none">1. Утвердить на собрании трудового коллектива локальные акты.2. Ознакомить членов профсоюза:<ul style="list-style-type: none">- положением о профсоюзном фонде социальной защиты;- документами по социальной ипотеке.3. Выборы представителей трудового коллектива для создания комиссии по трудовым спорам, по охране труда, по распределению премиальной части фонда оплаты труда, по распределению выплат за качество выполняемых работ.4. Проведение сверку членов профсоюза.5. Составление перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов профсоюза.6. Организация и проведения праздника «Дня дошкольного работника».7. Поздравление ветеранов педагогического труда.	Сентябрь	Заведующая д\с А.К.Сафиуллина, председатель профкома Л.Ф.Закирова
<ol style="list-style-type: none">1. Информирование членов ППО через газету «Мой профсоюз»2. Стимулирование и мотивирование к участию педагогического коллектива в профессиональных конкурсах и мероприятиях.3. Ведение страницы профсоюзной организации на сайте ДОУ.4. Ведение реестра профсоюзной организации в системе АИС.5. Ведение журналов протоколов и отчетов.6. Планирование, организация и проведение культурно-просветительских и развлекательных мероприятий для	В течение года	Профком, администрация

трудового коллектива ДОУ.		
1. Подготовка статистического отчета ППО в системе АИС.	Октябрь	
1. Аттестация педагогических кадров (посещение занятий).	Ноябрь	Председатель профкома
1. Подготовка к новогодним мероприятиям. 2. Согласование графика отпусков на новый календарный год. 3. Составление отчета о выполнении коллективного договора. Внесение изменений и дополнений. 4. Составление заявки на санаторно-курортное лечение.	Декабрь	Председатель профкома, администрация, профком
1. Планирование и организация праздников «23 февраля» и «8 марта»	Февраль	Профком.
1. Проведение праздничного мероприятия «8 марта»	Март	Профком
1. Участие в демонстрации посвященное 1 Мая. 2. Участие в мероприятиях, посвященных Дню Победы в Великой отечественной войне. 3. Организация летнего отдыха сотрудников и их детей.	Май	Председатель профкома
1. Планирование работы на 2023-2024 учебный год.	Июнь-август	Профком
4. Составление заявки на санаторно-курортное лечение.		
1. Планирование и организация праздников «23 февраля» и «8 марта»	Февраль	Профком.
1. Проведение праздничного мероприятия «8 марта»	Март	Профком
1. Участие в демонстрации посвященное 1 Мая. 2. Участие в мероприятиях, посвященных Дню Победы в Великой отечественной войне. 3. Организация летнего отдыха сотрудников и их детей.	Май	Председатель профкома
1. Планирование работы на 2023-2024 учебный год.	Июнь-август	Профком

ПЛАН РАБОТЫ ПО ОЗДОРОВЛЕНИЮ В МБДОУ №45

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1	Противогриппозная вакцинация сотрудников	ноябрь	Ст. м\сестра Мефтахутдинова А.Ф.
2	Кислородный коктейль	В течении года	Ст. м\сестра Мефтахутдинова А.Ф.
3	Выделение путевок в дома отдыха и санатории	В течении года	Профком
4	Посещение больных на дому	В течении года	Профком
5	Спортчас	1 раз в неделю	Инстр-р физ\восп. Ярмухаметова Л.Я.
6	Приглашение специалистов по теме «В здоровом теле-здоровый дух»	В течении года	Заведующая Сафиууллина А.К.
7	Организация похода в разное время года на природу	В течении года	Профком
8	Организация массажа сотрудникам	В течении года	Ст. м\сестра Мефтахутдинова А.Ф.